**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Развитие системы социального обслуживания населения**

**городского поселения «Город Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела социальной политики и имущественных отношений | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | МУ «Балабановский городской Дом культуры»  МКУК «Балабановская Библиотека» имени Н.П. Глухарева  МКУ «Редакция газеты «Балабаново»  МУ «Центр физкультуры и спорта» | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Улучшение качества жизни пожилых людей, повышение степени их социальной защищенности, активизация участия пожилых людей в жизни общества;  - укрепление социальной значимости семьи с детьми как основного института общества, снижение уровня детской безнадзорности и семейного неблагополучия. | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Создание условий для совершенствования и развития системы социального обслуживания, обеспечения доступности социальной помощи, культурно-досуговых и иных услуг;  - формирование организационных, правовых, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению положения граждан старшего поколения и повышение степени их социальной защищенности;  - совершенствование системы профилактической работы по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних, социального сиротства и семейного неблагополучия;  - эффективная индивидуальная помощь и адресная социальная поддержка пожилым людям, семьям с детьми города Балабаново;  - содействие улучшению демографической ситуации в городе, воспитание детей, способных к созданию полноценной семьи, приобщение к ценностям традиционной семейной культуры;  - расширение взаимодействия государственных, муниципальных структур, некоммерческих, коммерческих и иных организаций, работающих с семьёй, с целью содействия развитию общественных инициатив и реализации социальных программ, направленных на улучшение качества жизни детей;  -разработка подпрограмм духовно-нравственного содержания по воспитанию детей;  - реализация комплекса мер по социальному служению, развитию милосердия и благотворительности в детской и подростковой среде. | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | – «Старшее поколение»;  – «Дети в семье города Балабаново» | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Доля граждан, охваченных мероприятиями программы по отношению к общему количеству граждан ГП «Город Балабаново» (25,4 тыс.чел.) | | | | % | 55,1 | | 63 | 70,9 | | 78,7 |
| 2 | Численность граждан, охваченных мероприятиями программы | | | | тыс. чел. | 14 | | 16 | 18 | | 20 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | | | 2019 г. | | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 5 500 | 1 285 | 1 405 | | | 1 405 | | | 1 405 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 5 500 | 1 285 | 1 405 | | | 1 405 | | | 1 405 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - преодоление тенденции к увеличению числа малообеспеченных пожилых людей;  - создание условий для комплексного решения проблем граждан пожилого возраста;  - обеспечение определенной материальной поддержки пожилых людей;  - снижение социальной напряженности в городе;  - повышение уровня социальной адаптации пожилых людей;  - реализация интеллектуальных и культурных потребностей старшего поколения;  - укрепление социальной значимости семьи с детьми как основного института общества;  - создание благоприятных условий для физического, духовного и нравственного развития детей;  - максимальная реализация творческого потенциала одарённых детей;  - индивидуальная реабилитация детей в социально-опасной ситуации, детей-сирот и детей из многодетных семей;  - укрепление здоровья семьи, улучшение демографической ситуации в городе. | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Развитие жилищной и коммунальной инфраструктуры**

**городского поселения «Город Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела городского хозяйства | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | - Фонд капитального ремонта Калужской области;  - Управляющие организации многоквартирных жилых домов;  - Товарищества собственников недвижимости и Товарищества собственников жилья г. Балабаново. | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах, а также повышение их энергоэффективности путем совместной с ФКР, УК, ТСЖ и ТСН, организации проведения работ по капитальному ремонту;  - стимулирование реформирования жилищно-коммунального хозяйства;  - развитие института собственников жилья. | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Обеспечение проведения капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории города Балабаново;  - создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;  - улучшение эксплуатационных характеристик общего имущества;  - формирование эффективных механизмов управления жилищным фондом и внедрение ресурсосберегающих технологий. | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Доля МКД, в которых планируется проведение капитального ремонта за счет средств регионального Фонда капитального ремонта по отношению к общему количеству МКД в ФКР (34 домов). | | | | % | 9 | | 12 | 3 | | 6 |
| 2 | Количество МКД, в которых планируется проведение капитального ремонта за счет средств регионального Фонда капитального ремонта. | | | | шт. | 3 | | 4 | 1 | | 2 |
| 3 | Доля МКД, в которых планируется проведение капитального ремонта за счет средств на спец. счетах управляющих компаний по отношению к общему количеству МКД в УК (125 домов). | | | | % | 4 | | 4 | 4 | | 4 |
| 4 | Количество МКД, в которых планируется проведение капитального ремонта за счет средств на спец. счетах управляющих компаний. | | | | шт. | 5 | | 5 | 5 | | 5 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | | | 2019 г. | | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 20 302,9 | 5 919,5 | 4 644,8 | | | 4 799,3 | | | 4 939,3 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 20 302,9 | 5 919,5 | 4 644,8 | | | 4 799,3 | | | 4 939,3 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - уменьшение уровня износа жилых зданий города;  - комплексное обеспечение безопасных и комфортных условий проживания граждан в многоквартирных жилых домах. | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Кадровая политика в г. Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Начальник отдела по управлению делами Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | Начальники отделов Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Развитие и совершенствование муниципальной службы.  - укомплектование кадрами органов местного самоуправления города Балабаново;  - повышение квалификации муниципальных служащих города Балабаново;  - повышение социальной защиты и привлекательности службы в органах местного самоуправления города Балабаново. | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Формирование системы подготовки управленческих кадров для администрации;  - рост кадрового потенциала органов местного самоуправления муниципального образования;  - создание условий для открытости и подконтрольности деятельности аппарата органа местного самоуправления гражданскому обществу;  - создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;  - организация материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления. | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя по годам | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| 1 | Доля материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Число муниципальных служащих и служащих в Администрации, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации | чел. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 3 | Степень соответствия разделов официального сайта городского поселения требованиям действующего законодательства | % | 85 | 90 | 95 | 100 |
| 4 | Доля аттестованных автоматизированных рабочих мест в Администрации на предмет соответствия требованиям защиты информации | % | 30 | 50 | 70 | 70 |
| 5 | Доля сотрудников Администрации, имеющих электронную подпись от количества сотрудников Администрации, имеющих право подписи | % | 36 | 36 | 40 | 45 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего  (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| ВСЕГО | | 59 744 | 11 100,6 | 17 030,6 | 16 727,1 | 14 915,7 |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 59 744 | 11 100,6 | 17 030,6 | 16 727,1 | 14 915,7 |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Последовательная реализация мероприятий Программы предполагает достичь следующих результатов:  - развить нормативную правовую базу муниципального образования «Город Балабаново» по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Калужской области;  - повысить эффективность работы кадровой службы Администрации городского поселения «Город Балабаново»;  - создать действенную систему профессионального развития, переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы, роста профессионального уровня муниципальных служащих, актуализацию содержания программ подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;  - способствовать формированию и использованию кадрового резерва на муниципальной службе, а также снижению уровня коррупции за счет сокращения административных барьеров и повышения прозрачности деятельности органов местного самоуправления;  - повышение заинтересованности муниципальных служащих в качестве оказываемых услуг населению;  - привлечение молодых кадров для работы в органах местного самоуправления. | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Безопасность жизнедеятельности в г. Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела социальной политики и имущественных отношений | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела городского хозяйства | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Повышение эффективности совместных усилий правоохранительных органов и органов местного самоуправления, заинтересованных организаций и предприятий, общественных объединений по обеспечению общественной безопасности и правопорядка, в соответствии с законодательством;  - противодействие терроризму и экстремизму, защита жизни граждан, проживающих на территории городского поселения «Город Балабаново» от террористических актов;  - минимизация социально–экономического ущерба, наносимого населению и экономике от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС), пожаров, происшествий на водных объектах, и др. | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Вовлечение в предупреждение правонарушений предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных организаций;  - повышение степени защищенности критически важных объектов;  - совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма и противодействию экстремизму на территории городского поселения «Город Балабаново»;  - предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  - обеспечение безопасности людей на водных объектах;  - создание условий для совершенствования деятельности правоохранительных органов, коммунальных служб города;  - создание и последующее совершенствование городской системы видеонаблюдения;  - информирование населения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, содействие правоохранительным органам в выявлении преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий; | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2017 | 2018 | | 2019 | | 2020 |
| 1 | Доля территории муниципального образования, охваченная системой оповещения нового поколения | | | % | | 0 | 50 | | 100 | | 100 |
| 2 | Количество установленных спец. контейнеров для сбора, накопления и временного хранения отработанных люминесцентных ламп | | | шт. | | 0 | 1 | | 2 | | 3 |
| 3 | Количество установленных камер видеонаблюдения на территории муниципального образования | | | шт. | | 3 | 7 | | 12 | | 16 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 | | 2018 | | | 2019 | | 2020 | |
| ВСЕГО | | 10 548,7 | 3 803 | | 2 481,9 | | | 2 131,9 | | 2 131,9 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 10 548,7 | 3 803 | | 2 481,9 | | | 2 131,9 | | 2 131,9 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - повышение уровня доверия населения к правоохранительным органам;  - снижение общего уровня преступности в городе;  - оздоровление обстановки на улицах и в других общественных местах;  - уменьшение уровня аварийности на дорогах городского поселения; - создание условий для исключения возможности проведения террористических актов и их негативных последствий;  - исключение несчастных случаев гибели людей на реке Страдаловка;  - создание благоприятной и максимально безопасной для населения обстановки в жилом секторе, на улицах и других общественных местах;  - создание обстановки нетерпимости ко всем фактам террористических проявлений. | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Выборы** **на территории городского поселения «Город Балабаново»»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела социальной политики и имущественных отношений | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | отсутствует | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | Формирование и улучшение условий для обеспечения соблюдения и защиты избирательных прав и право на участие в выборах граждан РФ на территории городского поселения «Город Балабаново», в том числе:  - создание условий для реализации прав граждан избирать и быть избранным в органы местного самоуправления ГП «Город Балабаново»;  - качественное проведение выборов. | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Взаимодействие органа местного самоуправления с Территориальной избирательной комиссией по вопросам проведения выборов;  - правовое просвещение избирателей города Балабаново;  - материально-техническое обеспечение избирательного процесса;  - повышение заинтересованности участия в выборах населения города Балабаново и особенно впервые голосующих граждан;  - повышение заинтересованности членов избирательных комиссий в улучшении качества организации выборного процесса;  - информационное и культурное сопровождение выборов. | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Доля голосующих граждан, принявших участие в избирательной кампании, по отношению в общей численности избирателей ГП «Город Балабаново» (18 тыс. чел.) | | | % | | 0 | 50 | | 40 | | 45 |
| 2 | Численность голосующих граждан, принявших участие в избирательной кампании | | | тыс. чел. | | 0 | 9 | | 7,2 | | 8,1 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | | 2019 г. | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 1 370 | 0 | | 390 | | | 590 | | 390 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 1 370 | 0 | | 390 | | | 590 | | 390 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - реализация избирательных прав граждан, а также принципов свободных и открытых выборов;  - достижение электорально-правовой культуры избирателей, кандидатов в депутаты Балабановской Городской Думы и других представительных органов, организаторов выборов, представителей политических партий, других участников избирательного процесса;  - рост доверия к избирательной системе, как института представительной демократии;  - повышение гражданской и избирательной активности жителей, участвующих в выборах города Балабаново | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Культурная политика в городе Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела социальной политики и имущественных отношений | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | МУ «Балабановский городской Дом культуры»  МКУК «Балабановская Библиотека» имени Н.П. Глухарева | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Реализация роли культуры как духовно–нравственного основания развития личности и общества через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала;  - модернизация и развитие ДК и библиотек города для повышения качества культурных и информационных услуг. | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности;  - создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры города Балабаново;  - развитие библиотечного дела в городе Балабаново. | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | «Развитие культуры в городе Балабаново»  «Развитие библиотечного обслуживания населения» | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Количество культурно-досуговых формирований | | | шт. | | 18 | 19 | 20 | | 20 |
| 2 | Доля участников кружков и клубных формирований МУ «БГДК» по отношению к общей численности населения ГП «Город Балабаново» | | | % | | 1,07 | 1,13 | 1,18 | | 1,18 |
| 3 | Количество проведённых культурно-массовых мероприятий | | | шт. | | 450 | 475 | 500 | | 545 |
| 4 | Доля участников культурно-массовых мероприятий по отношению к общей численности населения ГП «Город Балабаново» | | | % | | 30 | 30 | 30 | | 30 |
| 5 | Доля читателей по отношению к общей численности населения ГП «Город Балабаново» | | | % | | 23,9 | 24 | 25 | | 26 |
| 6 | Количество книговыдач | | | тыс. шт. | | 130 | 134 | 138 | | 140 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 96 590,3 | 23 042,8 | | 25 748,7 | | 23 858 | | 23 940,8 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 96 590,3 | 23 042,8 | | 25 748,7 | | 23 858 | | 23 940,8 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  – увеличение численности граждан, воспользовавшихся услугами учреждения культуры, библиотеками;  – увеличение количества проведенных мероприятий в сфере культуры;  –улучшение материально-технического состояния объектов культуры;  – обеспечение максимальной доступности для населения лучших образцов культуры и искусства, создание условий для творческой самореализации граждан, культурно–просветительской деятельности;  – укрепление единого культурного пространства на основе культурно–нравственных ценностей;  – сохранение традиционной культуры, формирование открытого культурного пространства, внедрение инновационных форм в сфере культуры и искусства;  – продвижение культурных ценностей, основанных на духовно–нравственных принципах, способствующих формированию гармонично развитой и социально ответственной личности. | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Развитие физической культуры и спорта в городе Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | МУ «Центр физкультуры и спорта» | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела социальной политики и имущественных отношений | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Создание условий для укрепления здоровья различных групп населения путем развития инфраструктуры спорта, популяризация массового и профессионального спорта и приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни;  - привлечение широких слоев населения к занятиям физической культурой и спортом;  - развитие кадрового потенциала в области физической культуры и спорта;  - обеспечение успешного выступления балабановских спортсменов на официальных соревнованиях;  - повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями;  - развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, строительство спортивных объектов шаговой доступности. | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Число регулярно функционирующих спортивных сооружений | | | шт. | | 11 | 11 | 11 | | 12 |
| 2 | Увеличение количества квалифицированных тренеров и инструкторов | | | чел. | | 11 | 13 | 15 | | 15 |
| 3 | Увеличение численности занимающихся | | | чел. | | 604 | 620 | 640 | | 660 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | | 68 142,9 | 16 230,7 | | 20 178,4 | | 15 336,7 | | 16 397,1 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | | 68 142,9 | 16 230,7 | | 20 178,4 | | 15 336,7 | | 16 397,1 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  – увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом;  – увеличение количества квалифицированных специалистов физической культуры, работающих по специальности, осуществляющих физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с различными категориями и группами населения;  – увеличение единовременной пропускной способности объектов спорта;  – повышение эффективности использования существующих объектов спорта;  – создание системы эффективной пропаганды физической культуры и спорта, включая меры по популяризации нравственных ценностей спорта в средствах массовой информации;  – создание для населения материально–технической базы для занятий физической культурой и спортом по месту жительства путем строительства плоскостных игровых спортсооружений, реконструкции и капитального ремонта спортивных объектов;  – создание стимулов для повышения мотивации спортсменов и тренеров для достижения высоких спортивных результатов;  - увеличение количества спортивно-массовых общегородских мероприятий. | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Благоустройство городского поселения «Город Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела городского хозяйства | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | Начальник отдела градостроительной деятельности Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново»  Предприятия, организации и учреждения независимо от форм собственности и ведомственного подчинения | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Повышение уровня комплексного благоустройства городских территорий;  - создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни;  - повышение эстетической привлекательности территории городского поселения «Города Балабаново»;  - создание условий для трудовой деятельности и досуга населения на территории города;  - разработка мероприятий по развитию благоустройства. | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Проведение анализа выявленных проблем внешнего благоустройства;  - разработка проекта мероприятий по развитию сферы благоустройства городского поселения «Города Балабаново»;  - создание и благоустройство скверов, парков, площадей и мест отдыха граждан;  - обеспечение безопасности отдыха граждан путем отлова бродячих животных;  - приведение уличного освещения в надлежащее состояние;  - санитарная очистка города, установка и содержание контейнерных площадок;  - озеленение и устройство газонов, цветников;  - обустройство детских игровых комплексов, установка малых архитектурных форм. | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Количество установленных новых детских площадок | | | шт. | | 4 | | 4 | 4 | | 4 |
| 2 | Количество ликвидированных стихийных свалок | | | м3 | | 2 250 | | 2 250 | 2 250 | | 2 250 |
| 3 | Количество отловленных бродячих животных | | | шт. | | 60 | | 60 | 60 | | 60 |
| 4 | Количество посаженных цветов, кустарников и др. зеленых насаждений | | | тыс. шт. | | 22,5 | | 22,5 | 22,5 | | 22,5 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | 2019 г. | | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 75 541,8 | 18 454,3 | | 21 517,5 | | 17 550 | | | 18 020 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 74 541,8 | 17 454,3 | | 21 517,5 | | 17 550 | | | 18 020 | |
| Бюджет МО МР «Боровский район» | | 1 000 | 1 000 | | 0 | | 0 | | | 0 | |
| Бюджет Калужской области | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - повышение уровня благоустройства территории городского поселения «Города Балабаново»;  - улучшение санитарного и экологического состояния территории;  - повышение комфортности проживания жителей города Балабаново. | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Формирование комфортной городской среды города Балабаново» на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела городского хозяйства | | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнители муниципальной программы | Физические лица | | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | Повышение уровня благоустройства территорий города Балабаново | | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | Повышение уровня благоустройства дворовых территорий;  Повышение уровня благоустройства территорий общего пользования. | | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2018-2022 год | | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | | | |
| 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. | 2021 г. | | 2022 г. |
| 1 | Количество благоустроенных дворовых территорий | | | шт. | 4 | | 4 | | 4 | 4 | | 4 |
| 2 | Количество благоустройства территорий общего пользования | | | шт. | 1 | | 1 | | 1 | 1 | | 1 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | | |
| 2018 г. | 2019 г. | | 2020 г. | | 2021 г. | | | 2022 г. | |
| ВСЕГО | | 3 901 831,68 | 701 831,68 | 800 000,00 | | 800 000,00 | | 800 000,00 | | | 800 000,00 | |
| В том числе по источникам финансирования:  1)средства федерального бюджета  2)средства областного бюджета  (из них средства местного бюджета 10%)  3) средства местного бюджета <1>  (из них средства граждан (1% от стоимости дополнительных работ)) | | 3 901 831,68 | 701 831,68 | 800 000,00 | | 800 000,00 | | 800 000,00 | | | 800 000,00 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - повышение уровня благоустройства дворовых территорий городского поселения «Города Балабаново»;  - повышение уровня благоустройства общественных территорий городского поселения «Города Балабаново»;  - повышение комфортности проживания жителей города Балабаново. | | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Территориальное планирование, проектирование, строительство объектов капитального строительства и инженерно-транспортной инфраструктуры городского поселения «Город Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Начальник отдела градостроительной деятельности Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | отсутствует | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | Градостроительное развитие муниципального образования «Город Балабаново» | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Совершенствование пространственно-планировочной организации территории;  - развитие и усовершенствование объектов социально-культурной сферы;  - развитие и усовершенствование объектов жилищного фонда;  - развитие, усовершенствование, повышение надежности и безопасности объектов инженерно-транспортной инфраструктуры;  - улучшение жилищных условий;  - обеспечение экологической безопасности городской среды и повышение устойчивости природного комплекса города;  - обеспечение координации и сбалансированности интересов всех субъектов градостроительной деятельности. | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Количество разрабатываемых проектов | | | шт. | 6 | | 6 | | 4 | | 6 |
| 2 | Количество объектов, которое планируется построить | | | шт. | 1 | | 1 | | 5 | | 2 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | | | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 7 254,1 | 2 954,1 | | | 2 900 | | 700 | | 700 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 5 454,1 | 1 154,1 | | | 2 900 | | 700 | | 700 | |
| Бюджет МО МР «Боровский район» | | 1 800 | 1 800 | | | - | | - | |  | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - повышение эффективности использования городских территорий;  - обеспечение пространственно-планировочной целостности территорий, функциональной достаточности, эстетической выразительности, гармоничности и многообразия городской среды;  - определение направлений дальнейшего территориального развития на расчетный срок;  - развитие и равномерное размещение на территории общественных и деловых центров, расширение выбора услуг и улучшение транспортной доступности объектов системы обслуживания, мест приложения труда и рекреации;  - улучшение жилищных условий, физического состояния и качества жилищного фонда, достижение многообразия типов жилой среды и комплексности застройки жилых территорий;  - повышение надежности и безопасности функционирования инженерно-транспортной инфраструктуры муниципального образования «Город Балабаново»; | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Информационная политика. Развитие СМИ в городе Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | МКУ «Редакция газеты «Балабаново» | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела социальной политики и имущественных отношений | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Обеспечение устойчивого экономического и качественного развития муниципальной прессы. Реализация государственной политики в сфере средств массовой информации.  - обеспечение информационной открытости органов муниципальной власти МО городского поселения «Город Балабаново» и реализации права граждан на получение полной и объективной информации экономической и социальной тематики с учетом актуальных потребностей гражданского общества. | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Доведение до сведения жителей города информации о социально-экономическом и культурном развитии Балабанова, развитии общественной инфраструктуры, деятельности Городской Думы, администрации, публикация муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, иной официальной информации;  - материально-техническое обеспечение выпуска газетной продукции и размещения информации на сайте в сети Интернет;  - повышение качества услуг, оказываемых в сфере информации. | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Количество выпусков газет в год | | | шт. | | 51 | 51 | 51 | | 51 |
| 2 | Количество экземпляров в одном выпуске | | | шт. | | 3000 | 4000 | 4000 | | 4000 |
| 3 | Количество информационных ресурсов | | | шт. | | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 24 451,9 | 5 104 | | 6 423,9 | | 6 449,4 | | 6 474,6 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 24 451,9 | 5 104 | | 6 423,9 | | 6 449,4 | | 6 474,6 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - обеспечение устойчивого экономического и качественного развития муниципальной прессы;  - обеспечение информационной открытости органов муниципальной власти и реализации права граждан на получение полной и объективной информации экономической и социальной тематики с учетом актуальных потребностей гражданского общества.  - повышение уровня информированности населения города и района о деятельности органов местного самоуправления, а также обеспечение информационно-культурного обмена между жителями города и районов области.  - повышение социальной стабильности общества, информационной безопасности, экономической активности и духовного развития населения городского поселения «Город Балабаново». | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Ремонт и содержание сети автомобильных дорог»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела городского хозяйства | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | Начальник отдела градостроительной деятельности Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново»  Предприятия, организации и учреждения независимо от форм собственности и ведомственного подчинения | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы. | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Развитие сети автомобильных дорог местного значения, путем строительства новых дорог;  - проведение анализа выявленных проблем сети автомобильных дорог, обеспечение безопасности дорожного движения;  - разработка проекта мероприятий по развитию содержания капитального ремонта сети автодорог, ремонта дворовых территорий многоквартирных домов городского поселения «Города Балабаново»;  - улучшение состояния дорожного хозяйства  - обеспечение доступности транспортной инфраструктуры для экономического развития города Балабаново. | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Протяженность содержания дорог | | | км. | | 28,45 | 28,45 | | 28,45 | | 28,45 |
| 2 | Протяженность отремонтированных дорог | | | м.п. | | 1 688 | 500 | | 500 | | 500 |
| 3 | Доля приведенной в соответствие с дислокацией дорожного движения улично-дорожной сети | | | % | | 30 | 35 | | 60 | | 80 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | | 2019 г. | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 97 069,9 | 46 551,9 | | 23 374 | | | 25 872,5 | | 25 052,6 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 79 944,3 | 29 428,3 | | 23 374 | | | 25 872,5 | | 25 052,6 | |
| из них: средства Дорожного фонда ГП «Г. Балабаново | | 1 225,1 | 1 225,1 | | 692,4 | | | 722,5 | | 752,6 | |
| Бюджет МО МР «Боровский район» | | 4 100,00 | 4 100,00 | | - | | | - | |  | |
| из них: средства Дорожного фонда МО МР «Боровский район» | | 4 100,00 | 4 100,00 | |  | | |  | |  | |
| Министерство дорожного хозяйства Калужской области | | 13 023,6 | 13 023,6 | | - | | | - | |  | |
| из них: средства Дорожного фонда Калужской области | | 13 023,6 | 13 023,6 | |  | | |  | |  | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  – увеличить долю автомобильных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям;  – обеспечить проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения с твердым покрытием, и капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов за счет средств Дорожного фонда;  – сократить количество дорожно-транспортных происшествий из–за сопутствующих дорожных условий.  – снижение транспортных издержек пользователей автомобильных дорог;  – удовлетворение потребности в ускорении перевозок грузов;  – снижение времени нахождения пассажиров в пути;  – уменьшение транспортных расходов товаропроизводителей;  – повышение инвестиционной привлекательности территорий;  – повышение комплексной безопасности на дорогах местного значения.  - создание условий для повышения комфортности проживания жителей города Балабаново. | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Проведение праздничных мероприятий в г. Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела социальной политики и имущественных отношений | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела городского хозяйства  МУ «Балабановский городской Дом культуры»  МКУК «Балабановская городская библиотека» имени Н.П. Глухарева  МБУ «Редакция газеты «Балабаново»  МУ «Центр физкультуры и спорта»  Организации города | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Создание условий для полного включения населения в социальную и культурную жизнь города;  - Позиционирование города в рамках области и России как малого города с высокой степенью культуры и творчества; | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Реализация социальной и культурной политики на территории муниципального образования;  - Формирование позитивного отношения городского сообщества к культурно-значимым событиям, создание атмосферы праздника и сопричастности к настоящему и будущему города.  -Совершенствование системы поддержки социально-значимых культурных инициатив, проектов и программ;-  - Развитие системы гражданского патриотического воспитания населения; | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Доля граждан, охваченных мероприятиями программы по отношению к общему количеству граждан ГП «Город Балабаново» (25,4 тыс. чел.) | | | % | | 78,7 | | 86,6 | 94,5 | | 94,5 |
| 2 | Численность граждан, охваченных мероприятиями программы | | | тыс. чел. | | 20 | | 22 | 24 | | 24 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | 2019 г. | | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 10 933,2 | 2 593,2 | | 2 780 | | 2 780 | | | 2 780 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 10 933,2 | 2 593,2 | | 2 780 | | 2 780 | | | 2 780 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - Укрепление имиджа города, повышение его привлекательности для горожан, гостей и инвесторов;  - Утверждение в обществе высоких духовно-нравственных ценностей, формирование интереса к истории, ее изучению;  - Вовлечение горожан в процесс совершенствования своей малой Родины, осознание своей сопричастности к юбилеям города, его будущему.  - Формирование ориентации личности и социальных групп населения города на ценности, обеспечивающие успешные преобразования в развитии города; | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Энергосбережение и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры на территории городского поселения «Город Балабаново»»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела городского хозяйства | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы |  | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Формирование целостной и эффективной системы управления энергосбережением и повышением энергетической эффективности;  - повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов в городе Балабаново и создание на этой основе условий для надежного обеспечения населения города энергоносителями. | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Реализация программы энергосбережения в рамках областной и государственной энергосберегающей политики;  - сокращение расходов собственных и привлеченных средств на оплату за энергоресурсы;  - сокращение роста расхода бюджетных средств на возмещение выпадающих доходов теплоснабжающим организациям при государственном регулировании тарифов на тепловую энергию для населения;  - сократить объем потребления всех видов топливно-энергетических ресурсов до уровня, позволяющего обеспечить запланированный темп развития предприятия;  - сокращение роста прогнозируемой электрической мощности в часы максимума потребления;  - сокращение выбросов парниковых газов;  - сокращение потребления энергоресурсов на собственные нужды, при производстве и передаче тепловой энергии;  - сокращение потерь тепловой энергии;  - бесперебойное обеспечение питьевой водой потребителей, в первую очередь социальную инфраструктуру и население;  - обеспечение бесперебойного водоотведения в городе | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | | 2019 г. | | | 2020 г. |
| 1 | Количество домов, переводимых на индивидуальное поквартирное теплоснабжение | | | шт. | 5 | 2 | | 2 | | | 0 |
| 2 | Доля объектов теплоснабжения и горячего водоснабжения, приведенных концессионером в нормативное состояние к общему количеству объектов, переданных по концессионному соглашению | | | % | 30 | 40 | | 50 | | | 60 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | 2019 г. | | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 224 074,4 | 94 024,4 | | 56 150 | | 37 750 | | | 36 150 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 188 338,1 | 58 288,1 | | 56 150 | | 37 750 | | | 36 150 | |
| Министерство строительства и ЖКХ Калужской области | | 1 736,3 | 1 736,3 | | - | | - | | | - | |
| МО МР «Боровский район» | | 34 000 | 34 000 | | - | | - | | - | | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - улучшение качества теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителей, сокращение потребления энергоресурсов ( газ, электроэнергия, вода) при производстве тепловой энергии ,сокращение потерь при передаче тепловой энергии и, сокращение производственных расходов, уменьшение обслуживающего персонала.  - 100% учет потребляемых топливно-энергетических ресурсов с помощью приборов учета во всех секторах экономики и социальной и жилищной сфер;  - повышение качества жизни населения и снижение затрат на оплату жилищно-коммунальных услуг как в рамках существующего состояния, так и перспективного развития города Балабаново на основе применения новейших инновационных технологий в сфере энергоресурсосбережения и, как следствие, снижение энергопотребления на единицу общей площади жилых домов;  - повышение финансовой устойчивости экономики города Балабаново за счет компенсации роста нагрузки на бюджет путем снижения удельных расходов энергии и ресурсов;  – повышение экологической эффективности и безопасности на основе рационального и экологически ответственного использования энергии и ресурсов, способствующих обеспечению права граждан на благоприятную окружающую среду | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Управление муниципальным имуществом муниципального образования городского поселения «Город Балабаново»»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела социальной политики и имущественных отношений | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | Финансово-экономический отдел, отдел городского хозяйства Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов;  - увеличение доходов бюджета городского поселения «город Балабаново» на основе эффективного управления муниципальным имуществом, путем получения максимальной отдачи от использования муниципальной собственности;  - совершенствование необходимой нормативной правовой, методической и материально-технической базы по управлению и распоряжению муниципальным имуществом. | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - оценка стоимости муниципального имущества;  - проведение государственного технического учета и технической инвентаризации объектов жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры;  - техническое обследование (экспертиза);  - выявление бесхозяйных объектов;  - упорядочение и ведение единого реестра муниципального имущества;  - рациональное распоряжение, владение муниципальным имуществом (объектами жилищного фонда, нежилых помещений и коммунального хозяйства);  - проведение кадастрового учета земельных участков;  - контроль за поступлением неналоговых доходов в городской бюджет. | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Доля оформления и постановки на кадастровый учет объектов, находящихся в казне и бесхозяйного имущества. | | | % | 70 | | 100 | | 100 | | 100 |
| 2 | Проведение оценки рыночной стоимости имущества | | | шт. | 20 | | 10 | | 10 | | 10 |
| 3 | Количество льготных билетов, компенсируемых за счет бюджета | | | шт. | Не менее  10 000 | | Не менее  10 000 | | Не менее  10 000 | | Не менее  10 000 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | | | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 27 179 | 7 815,6 | | | 6 846,8 | | 6 231,6 | | 6 285 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 27 179 | 7 815,6 | | | 6 846,8 | | 6 231,6 | | 6 285 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - обеспечить сохранность и контроль объектов муниципальной собственности;  - увеличить поступление доходов в муниципальный бюджет города от управления и распоряжения имуществом;  - вовлечь максимальное количество объектов муниципальной собственности в оборот. | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Молодежная политика города Балабаново»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» - начальник отдела социальной политики и имущественных отношений | | | | | | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | МУ «Балабановский городской Дом культуры»  МКУК «Балабановская Библиотека» имени Н.П. Глухарева  МКУ «Редакция газеты «Балабаново»  МУ «Центр физкультуры и спорта»  Общественные молодежные организации города | | | | | | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Создание условий для полного включения молодёжи в социальную и культурную жизнь города;  - реализация инновационного потенциала молодёжи в интересах общественного развития самой молодёжи;  - профилактика асоциальных явлений в молодёжной среде;  - содействие адаптации населения в ситуации существования полиэтнического, поликонфессионального , поликультурного региона;  - развитие общественных отношений, формируемых на основе признания универсальных прав и основных свобод человека, диалога культур и религий;  - координация усилий различных социальных институтов по разъяснению принципов и ценностей толерантности;  - снижение уровня употребления наркотиков и связанных с ними социально-негативных явлений в городе. | | | | | | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Формирование и укрепление социально-экономических, правовых условий и гарантий для социального становления молодых граждан, наиболее полная реализация их потенциала в интересах всего общества;  - расширение возможностей молодого человека в выборе своего жизненного пути;  - развитие и поддержка системы информационного обеспечения молодёжи города;  - формирование здорового образа жизни молодого поколения, профилактика безнадзорности, подростковой преступности, наркомании, алкоголизма;  - поддержка общественных организаций и молодежных движений в городе;  - создание комплекса эффективных мер по формированию у населения установок толерантного сознания и поведения, способствующих снижению социально-психологической напряженности в обществе;  - воспитание уважения, принятия и понимания многообразия культур, вероисповеданий, способов самовыражения и проявления индивидуальности;  - содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а так же ликвидация их последствий. | | | | | | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | | | Ед. изм. | | Плановое значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | | 2019 г. | | 2020 г. |
| 1 | Доля молодежи (в возрасте от 14 до 35 лет), охваченной мероприятиями программы по отношению к общему количеству молодежи ГП «Город Балабаново» (7 тыс. чел.) | | | % | | 50,0 | 58,3 | | 75,0 | | 75,0 |
| 2 | Численность молодежи, охваченной мероприятиями программы | | | тыс. чел. | | 3,0 | 3,5 | | 4,0 | | 4,0 |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | | | | |
| 2017 г. | | 2018 г. | | | 2019 г. | | 2020 г. | |
| ВСЕГО | | 5 975 | 1 000 | | 1 925 | | | 1 625 | | 1 425 | |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 5 975 | 1 000 | | 1 925 | | | 1 625 | | 1 425 | |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - привлечение максимального количества молодых людей к участию в формировании гражданского общества;  - вовлечение молодёжных общественных объединений в реализации государственной молодёжной политики.  - создание условий, способствующих формированию у молодёжи гражданской позиции, а также повышению уровня духовно-нравственного и патриотического воспитания;  - внедрение в социальную практику норм толерантного поведения;  - снижение криминализации подростковой среды и уровня преступности в городе;  - сдерживание распространения и употребления наркотических средств. | | | | | | | | | | | |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Совершенствование системы муниципального управления городского поселения «Город Балабаново»»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Начальник финансово-экономического отдела Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | Все отделы Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Повышение эффективности деятельности Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения и хозяйствующих субъектов городского поселения «Город Балабаново». | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново» и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;  - повышение качества и доступности муниципальных услуг на территории городского поселения «Город Балабаново», снижение административных барьеров;  -.повышение эффективности бюджетных расходов на осуществление полномочий Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского поселения «Город Балабаново». | | | | | | |
| 5. Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют | | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2017-2020 годы. | | | | | | |
| 7. Целевые показатели программы | № п/п | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя по годам | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| 1 | Доля автоматизированных рабочих мест, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг в электронном виде в Администрации | % | 13 | 16 | 18 | 18 |
| 2 | Доля муниципальных услуг, оказываемых в электронной форме | % | 30 | 40 | 50 | 60 |
| 3 | Численность получателей муниципальных услуг в электронной форме | тыс. чел. | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 |
| 4 | Соотношение количества обращений граждан, рассмотренных в срок к количеству обращений, поставленных на контроль | % | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления | % | 65 | 70 | 75 | 80 |
| 6 | Доля реализуемых муниципальных программ с максимальным показателем эффективности реализации (50 баллов) | % | 95 | 96 | 97 | 98 |
| 7 | Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета | % | Не более 10% | Не более 8% | Не более 6% | Не более 4% |
| 8 | Доля расходов на оплату штрафов, пени и судебных сборов в общем объеме расходов бюджета | % | Не более 2% | Не более 1% | Не более 0,75% | Не более 0,5% |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований | Наименование показателя | | Всего  (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. |
| ВСЕГО | | 168 958,5 | 37 476,8 | 43 290,3 | 43 873,2 | 44 318,2 |
| В том числе по источникам финансирования:  средства местного бюджета <1> | | 168 958,5 | 37 476,8 | 43 290,3 | 43 873,2 | 44 318,2 |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Последовательная реализация мероприятий Программы предполагает достичь следующих результатов:  - повышение в качества оказываемых услуг населению, в том числе в электронной форме;  - снижение количества жалоб населения в органы власти Калужской области и РФ;  - увеличение объема доходов бюджета;  - снижение неэффективных расходов бюджета. | | | | | | |